

개인정보 처리방침

2019. 1.

한국국토정보공사 개인정보 처리방침

한국국토정보공사가 취급하는 모든 개인정보는 개인정보 보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다. 한국국토정보공사는 개인정보 보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 아래와 같은 처리 방침을 두고 있습니다.

I. 개인정보의 처리목적

한국국토정보공사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행하고 있습니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원 자격 유지·관리, 서비스 부정이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리 시 법정 대리인의 동의 여부 확인, 사외보 발송 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리 결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 한국국토정보공사가 개인정보 보호법 제32조(개인정보파일의 등록 및 공개)에 따라 등록·공개하는 개인정보 파일의 처리 목적은 다음과 같습니다.

순 번	개인정보 파일명칭	운영근거 / 처리목적	파일에 기록되는 항목	보유 기간
1	홈페이지 회원 가입자	- 정보주체의 동의 - 회원가입자 정보관리	필수: 아이디, 비밀번호, 이름, 휴대전화번호, 주소 선택: 전화번호, 이메일	2년
2	지적측량 바로처리 온라인 회원	- 정보주체의 동의 - 회원가입자 정보관리	필수: 아이디, 비밀번호, 이름 선택: 없음	2년
3	지적측량 의뢰고객	- 공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률 시행규칙 제25조 - 지적측량 의뢰고객 관리 및 변경	필수: 성명, 주소, 토지 소재지, 휴대전화 번호, 주민등록번호, 외국인등록번호 선택: 전화번호, 이메일	회계연도 종료 후 13개월
4	지적측량 민원신청	- 공공기관의 운영에 관한 법률 및 공공기록물 관리에 관한 법률 - 민원신청 고객 정보관리	필수: 성명, 주소, 휴대전화번호, 토지소재지 선택: 전화번호, 이메일	10년
5	사외보 신청 회원	- 정보주체의 동의 - 사외보 발송	필수: 성명, 주소 선택: 없음	2년
6	전자조달 회원 가입자	- 정보주체의 동의 - 회원가입자 정보관리	필수: 성명, 아이디, 비밀번호, 휴대전화번호, 이메일 선택: 없음	2년
7	공간정보 아카데미 회원 가입자	- 정보주체의 동의 - 회원가입자 정보관리	필수: 아이디, 비밀번호, 성명, 이메일, 휴대전화번호, 회원사 유무 선택: 회원사명, 사업자등록번호, 대표자명	2년

☞ 상세 내역은 개인정보보호 종합지원 포털(<http://www.privacy.go.kr/>) ▷개인
▷개인정보 민원 ▷개인정보 열람 등 요구 ▷개인정보파일 목록 검색 ▷기관명에
“한국국토정보공사” 입력 후 조회 메뉴를 이용하여 주시기 바랍니다.

4. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어
수집될 수 있습니다.

- IP 주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

II. 개인정보의 처리 및 보유기간

한국국토정보공사는 법령, 정보주체로부터 동의에 의하여 수집된 개인
정보는 이용기간 내에서 처리·보유하며 각각의 개인정보 처리 및 보유 기
간은 다음과 같습니다.

1. 홈페이지 회원 및 지적측량 바로처리 온라인 회원

회원가입 후 탈퇴 시까지 회원 자격을 유지하며 가입일로 부터 2년 후
재가입 동의 절차에 의하여 회원자격 유지

2. 지적측량 의뢰 고객

지적측량업무 종료 회계연도 경과 후 13개월

3. 민원사무 처리

민원사무 처리 후 10년간 보유, 반복되는 민원은 동의에 의한 연장

4. 사외보 신청

구독 해지 시 까지 또는 수집목적이 종료되는 시점

5. 전자 조달 회원 및 공간정보아카데미 회원

회원가입 후 탈퇴 시까지 회원 자격을 유지하며 가입일로 부터 2년 후 재가입 동의 절차에 의하여 회원자격 유지

6. 인터넷 서비스 이용 과정에서 아래 항목이 자동으로 생성되어 최소 6개월 이상 보유·관리 됩니다.

- IP 주소, 서비스 이용 기록, 방문 기록, 불량 이용 기록 등

III. 개인정보의 수집·이용·저장

한국국토정보공사는 개인정보의 수집 시 개인정보 보호법 제15조 제2항 (법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우)를 제외 하고는 정보 주체의 동의에 의하여 수집하고 저장은 정부에서 권장하는 암호화를 준수하여 보관하며 개인정보의 동의 목적 내에서 만 이용합니다.

IV. 개인정보의 제3자 제공

한국국토정보공사는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 아래의 경우를 제외하고는 정보주체의 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다

고 인정되는 경우

4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아 볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 개인정보보호 위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

● 개인정보 제3자 제공

운영 시스템	제공 받는 기관	제공 대상	이용 목적	관계 법령	제공하는 항목	제공받는자의 이용기간
지적측량 업무지원	기획재정부	지적측량 신청인	고객만족 조사	-공공기관의 운영에 관한 법률	성명, 주소, 전화번호	목적달성 후 파기

V. 개인정보 처리 위탁

한국국토정보공사는 개인정보의 처리업무를 위탁하는 경우 아래의 내용이 포함된 문서에 의하여 처리하고 있습니다.

1. 위탁업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지에 관한 사항
2. 개인정보의 관리적·기술적 보호조치에 관한 사항
3. 개인정보의 안전관리에 관한 사항
 - 위탁업무의 목적 및 범위, 재위탁 제한에 관한 사항, 개인정보 안전성 확보 조치에 관한 사항, 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리현황 점검 등 감독에 관한 사항, 수탁자가 준수하여야 할 의무를 위반한 경우의 손해배상책임에 관한 사항
 - 위탁하는 업무의 내용과 개인정보 처리업무를 위탁받아 처리하는 자(“수탁자”)에 대하여 해당 홈페이지에 공개하고 있습니다.

◎ 개인정보 처리 위탁업체

운영 시스템	업무 위탁내용	업체명	연락처
홈페이지	시스템 전반 유지 관리	(주)메이아이	042-862-0159
홈페이지	사외보 발송	큐라인	02-2279-2209
지적측량 바로처리	시스템 전반 유지관리 및 헬프데스크 운영	(주)웨이버스	02-2262-8134
고객관계관리	시스템 전반 유지 관리	(주)웨이버스	02-2262-8134
전자조달	시스템 전반 유지 관리	(주)그로비스 인포텍	02-535-0195
공간정보 아카데미	시스템 전반 유지 관리	가피아	031-247-9711
지적측량 의뢰고객	고객만족도 조사	마크로밀엠브레인	02-3429-1768

VI. 정보주체의 권리·의무 및 그 행사 방법

정보주체는 아래와 같은 권리를 행사 할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정 대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다. 본인 확인을 위하여 전화 신청 시에는 보유하고 있는 개인정보에 대하여 질의 후 답변여부에 따라 확인하고 방문 신청 시에는 정보주체가 본인일 경우 본인을 확인할 수 있는 주민등록증, 운전면허증 등 행정기관에서 발행한 증명서를 제시 하여야 하며 대리인 경우에도 대리인의 신분을 확인할 수 있는 증명서를 제시 하여야 합니다.

◎ 개인정보 열람 요구

한국국토정보공사에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 5항에 의하여 아래와 같이 제한될 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우

2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 아래 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - 가. 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - 나. 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
 - 다. 보상금·급부금 산정 등 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - 라. 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

● 개인정보 정정·삭제 요구

한국국토정보공사에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

● 개인정보 처리정지 요구

한국국토정보공사에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보 보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 제2항에 의하여 처리 정지 요구가 거절될 수 있습니다.

1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

◎ 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 등 처리결과에 불복청구 방법
정보주체의 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구에 대하여 한국
국토정보공사의 제한 또는 거절 등의 처리결과에 불복하는 경우 법적
절차에 의하여 구제 받으실 수 있습니다

VII. 처리하는 개인정보 항목

1. 홈페이지

가. 필수 항목 : 아이디, 비밀번호, 이름, 주소, 휴대전화번호

나. 선택 항목 : 전화번호, 이메일, 뉴스레터 수신 여부

2. 지적측량 바로처리 온라인 회원

가. 필수 항목 : 아이디, 비밀번호, 이름

나. 선택 항목 : 없음

3. 지적측량 의뢰

가. 필수 항목 : 성명, 주소, 주민등록번호, 외국인등록번호, 휴대전화
번호, 토지소재지

나. 선택 항목 : 전화번호, 이메일

4. 민원 신청

가. 필수 항목 : 성명, 주소, 토지소재지, 휴대전화번호

나. 선택 항목 : 이메일, 전화번호

5. 전자조달

가. 필수 항목 : 성명, 아이디, 비밀번호, 휴대전화번호, 이메일

나. 선택 항목 : 없음

6. 공간정보아카데미

가. 필수 항목 : 아이디, 비밀번호, 성명, 휴대전화번호, 이메일, 회원사 유무

나. 선택 항목 : 회사명, 사업자등록번호, 대표자명

VIII. 개인정보의 파기

한국국토정보공사는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체 없이 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 아래와 같습니다.

● 파기 절차

개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

● 파기 기한 및 파기 방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적 달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기합니다.

전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기 합니다.

IX. 개인정보의 안정성 확보 조치

● 개인정보 취급직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정 · 관리하고 있으며 취급직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

● 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

● 접속기록의 보관

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 6개월 이상 보관·관리하고 있습니다.

◎ 개인정보의 암호화

개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

◎ 보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

◎ 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

X. 권익침해 구제 방법

개인정보에 관한 권리 또는 이익을 침해받은 사람은 한국국토정보공사 개인정보 보호책임자 및 개인정보 침해 신고센터 등으로 침해사실을 신고 할 수 있습니다.

☞ 한국국토정보공사 : 개인정보 보호책임자 정보자원관리실장 정철원

전화번호 : 063-713-1270 Fax : 063-713-1309

이메일 : privacy@lx.or.kr

☞ 개인정보 침해 신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)

☞ 개인정보 분쟁 조정위원회 : 1833-6972 (www.kopico.go.kr)

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 한국국토정보공사가 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 법적 절차에 의하여 구제 받으실 수 있습니다.

XI. 개인정보 보호책임자

- 한국국토정보공사 개인정보 보호책임자 : 정보자원관리실장 정철원
 - 이 메 일 : privacy@lx.or.kr
 - 전화번호 : 063-713-1270, Fax : 063-713-1309
 - 주 소 : (우54870) 전북 전주시 덕진구 기지로 120(중동)

XII. 개인정보 열람청구

정보주체는 개인정보 보호법 제35조(개인정보의 열람)에 따른 개인정보의 열람·청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

- 개인정보 열람청구 접수·처리부서
 - 부 서 명 : 정보기획·보안부
 - 담 당 자 : 개인정보 보호담당자 곽희창
 - 연 락 처 : 063-713-1273, Fax : 063-713-1309 privacy@lx.or.kr,

또한, 정보주체께서는 열람청구 접수·처리부서 이외에, 행정자치부의 ‘개인정보보호 종합지원 포털’ 웹사이트(<http://www.privacy.go.kr/>)를 통하여서도 개인정보 열람 청구를 하실 수 있습니다.

XIII. 개인정보 처리방침 변경

이 개인정보 처리방침은 2011년 9월 30일부터 적용되며, 정부 정책·보안 기술의 발달·서비스 개선 등에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시 공사 홈페이지 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

- 개인정보 처리방침 버전번호 : 1.0 (2011년 9월 30일 시행)
 - ☞ 개인정보 처리방침 수립 및 공개
- 개인정보 처리방침 버전번호 : 1.1 (2012년 2월 1일 시행)
 - ☞ 개인정보 보호담당자 변경
- 개인정보 처리방침 버전번호 : 1.2 (2013년 6월 20일 시행)
 - ☞ 개인정보 처리방침 변경
- 개인정보 처리방침 버전번호 : 1.3 (2013년 9월 26일 시행)
 - ☞ 개인정보 보호책임자 변경
- 개인정보 처리방침 버전번호 : 1.4 (2015년 1월 9일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 1.5 (2015년 4월 23일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.0 (2015년 6월 4일 시행)

☞ 기관 명칭 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.1 (2016년 3월 10일 시행)

☞ 개인정보 보호책임자 및 보호담당자 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.2 (2016년 4월 18일 시행)

☞ 개인정보 보호책임자 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.3 (2016년 5월 3일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.4 (2016년 7월 6일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.5 (2017년 2월 16일 시행)

☞ 개인정보 보호책임자 및 보호담당자 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.6 (2017년 6월 9일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.7 (2017년 6월 28일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.8 (2017년 8월 21일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 2.9 (2017년 9월 20일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.0 (2017년 11월 30일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.1 (2018년 1월 24일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.2 (2018년 2월 19일 시행)

☞ 개인정보 보호책임자 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.3 (2018년 5월 9일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.4 (2018년 6월 28일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.5 (2018년 9월 6일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경

■ 개인정보 처리방침 버전번호 : 3.6 (2019년 1월 9일 시행)

☞ 개인정보 처리방침 변경